



CITTÀ DI TERAMO

AREA PER LE COMUNITÀ SOSTENIBILI
SERVIZI ALL'INFANZIA E COMUNITÀ' EDUCANTE

CIRCOLARE INFORMATIVA **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA** **ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

NUOVE LINEE DI INDIRIZZO REGIONALI, PROCEDURA PER LE DIETE SPECIALI E NUOVO SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE

Gentili Famiglie,

in vista dell'avvio del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2026/2027, si ritiene opportuno fornire alcune importanti informazioni relative alle modalità di gestione del servizio e alle principali novità introdotte a decorrere dal corrente anno scolastico.

1. Nuove Linee di indirizzo per la ristorazione scolastica della Regione Abruzzo

La Regione Abruzzo ha recentemente approvato le nuove "Linee di indirizzo per la ristorazione scolastica della Regione Abruzzo – Revisione 2026", che definiscono principi, criteri e modalità operative finalizzati a garantire la qualità nutrizionale, la sicurezza alimentare e l'appropriatezza del servizio di ristorazione scolastica.

Le Linee di indirizzo disciplinano, tra l'altro, la gestione dei menù, delle diete speciali, delle esigenze sanitarie ed etico-religiose, nonché gli aspetti relativi alla sicurezza e alla corretta gestione degli alimenti.

Le nuove Linee di indirizzo sono consultabili integralmente al seguente link: [Linee di indirizzo per la ristorazione scolastica della Regione Abruzzo – Revisione 2026](#)

2. Nuova procedura per la richiesta di DIETE SPECIALI

In relazione alle nuove Linee di indirizzo regionali, il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) della ASL di Teramo ha comunicato la **nuova procedura per la gestione delle richieste di dieta speciale**.

A decorrere dall'anno scolastico 2026/2027 le famiglie interessate dovranno **presentare la richiesta direttamente al Comune di Teramo – Ufficio Servizi per l'Infanzia**, utilizzando l'apposita modulistica allegata alla presente circolare, predisposta sulla base degli **Allegati F e G delle Linee di indirizzo regionali**, nel seguente modo:

- all'indirizzo pec [affarigenerali@comune.teramo.pecpa.i](mailto:affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it)
- oppure recandosi presso lo Sportello del Protocollo Comunale sito in via della Banca, 1

Il Comune provvederà a raccogliere le richieste, verificarne la regolarità e trasmetterle all'Operatore Economico affidatario del servizio di refezione scolastica.

All'Operatore Economico compete l'elaborazione della dieta speciale sulla base della documentazione prodotta dalla famiglia e delle indicazioni contenute nelle Linee di indirizzo regionali, attraverso il proprio personale tecnico competente.

DIETE PER MOTIVI SANITARI

Le richieste di dieta speciale per **allergie, intolleranze, patologie o altre comprovate esigenze sanitarie** dovranno essere corredate dalla relativa **certificazione medica**, redatta secondo la modulistica allegata (ALLEGATO F e G).

La certificazione dovrà essere compilata dal genitore e dal Pediatra di Libera Scelta, dal Medico di Medicina Generale o da uno Specialista del Servizio Sanitario Nazionale e dovrà indicare in maniera puntuale gli alimenti o gli allergeni da escludere e, ove necessario, la durata del regime dietetico.

DIETE PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI

Le richieste di dieta per **motivi etico-religiosi**, comprese le diete **vegetariane e vegane**, dovranno essere presentate mediante l'apposito modulo (solo ALLEGATO F) e **NON necessitano di certificazione medica**, essendo sufficiente una richiesta formale sottoscritta dai genitori.

Come comunicato dal SIAN della ASL di Teramo, le diete speciali sono state standardizzate, previste e disciplinate dalle Linee di indirizzo regionali e **non necessitano di una successiva e ulteriore validazione da parte del SIAN**.

In tali casi, l'Operatore Economico provvederà a predisporre la dieta applicando al singolo caso concreto gli schemi previsti dalle Linee di indirizzo, previa valutazione della documentazione prodotta e da parte del proprio personale tecnico competente.

Le **diete non standardizzate**, ossia quelle che non risultano riconducibili alle casistiche e agli schemi previsti dalle Linee di indirizzo regionali, saranno invece sottoposte alla **preventiva validazione del SIAN**.

3. Nuovo sistema di rilevazione delle presenze alla mensa

Si comunica inoltre che a partire dall'anno scolastico 2026/2027 **tutti gli utenti del servizio di refezione scolastica** avranno il nuovo sistema digitale di rilevazione delle presenze. Non saranno pertanto più utilizzati i precedenti badge fisici.

Le presenze saranno gestite attraverso l'applicazione **Planet School**, che dovrà essere scaricata dai genitori sul proprio dispositivo mobile tramite **Apple App Store** o **Google Play Store**:

Per Scaricare l'applicazione:

- Apple Store: <https://apps.apple.com/it/app/planet-school/id6746839219>
- Google Store: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.proietti.psmobile>

Fare accesso con le stesse credenziali di Planet School.

Il nuovo sistema prevede una modalità di gestione particolarmente semplice:

- **ogni giorno, alle ore 6:00, la presenza alla mensa sarà inserita automaticamente** per gli alunni iscritti al servizio;
- qualora l'alunno **non usufruisca del pasto**, il genitore dovrà necessariamente comunicare l'assenza attraverso l'app **entro le ore 10:00 del giorno stesso**;

- l'assenza comunicata entro tale termine consentirà al sistema di registrare correttamente la mancata fruizione del pasto.

4. Responsabilità delle famiglie nella comunicazione delle assenze tramite app

Si richiama in modo particolare l'attenzione delle famiglie sulla **necessità di comunicare tempestivamente e correttamente le assenze dalla mensa entro le ore 10:00 del giorno di riferimento.**

La corretta rilevazione della presenza non costituisce un mero adempimento amministrativo, ma è indispensabile per consentire all'Amministrazione e al gestore del servizio di conoscere con adeguato anticipo il numero dei pasti da preparare e, conseguentemente, evitare sprechi alimentari e costi non necessari.

Il pasto, infatti, viene programmato e preparato dalla cucina sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione. Una mancata comunicazione dell'assenza entro il termine previsto comporta pertanto che il pasto venga comunque predisposto e che il relativo costo sia sostenuto dall'Amministrazione.

Per tale ragione, **non sarà possibile procedere alla cancellazione o alla rettifica della presenza oltre le ore 10:00**, salvo eventuali situazioni eccezionali che saranno valutate dall'Ufficio.

Si precisa, inoltre, che **non sarà possibile procedere al rimborso o allo storno del costo del pasto non consumato**, qualora l'assenza non sia stata comunicata entro il termine previsto, in quanto il pasto risulta già programmato e preparato.

L'Amministrazione procederà a effettuare periodici controlli sulle rilevazioni delle presenze.

In caso di **più di n. 3 assenze non comunicate entro le ore 10:00**, l'Ufficio procederà all'addebito del costo del pasto nella **tariffa massima prevista per il servizio**, anche nei confronti degli utenti che beneficiano di una condizione di esenzione.

UTENTI ESENTI: Anche per gli utenti esenti dal pagamento della refezione scolastica, è indispensabile provvedere alla corretta comunicazione dell'assenza attraverso l'app entro le ore 10:00.

Si invitano, quindi, tutte le famiglie a prestare la massima attenzione alla gestione quotidiana delle presenze e ad utilizzare correttamente l'applicazione, al fine di evitare addebiti conseguenti a dimenticanze o omesse comunicazioni.

Per informazioni:

 serviziscolastici@comune.teramo.it

 0861 324403 – 0861 324401 – 0861 324415 – 0861 324271

Il Dirigente Area per le Comunità Sostenibili
Ufficio servizi per l'Infanzia
Dott. Andrea Bufarale