



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



IC TE2 'Savini-San Giuseppe-San Giorgio'
C. F. 92039240673- C.M. TEIC833006
P.zza Aldo Moro, 45 - 64100 TERAMO -Tel. e fax 0861/244208
e-mail: teic833006@istruzione.it - PEC teic833006@pec.istruzione.it
www.icsavinisangiuseppesangiorgio.edu.it

I.C.-TERAMO 2 "SAVINI-S.GIUSEPPE-S.GIORGIO"
Prot. 0002606 del 12/03/2024
VII (Uscita)

All'Albo

Al Sito WEB

I.C. Savini San Giuseppe San Giorgio

OGGETTO: Avviso per il personale interno reperimento tutor Progetto PON Agenda SUD nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD

A SCUOLA DI COMPETENZE 10.2.2A-FSEPON-AB-2024-33

CUP: I44C23000410001

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Progetto PON Agenda SUD nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD

VISTO il Progetto redatto da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 9 del giorno 11/12/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.4 del giorno 18/12/2023;

VISTA la – **Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD**

VISTO il proprio provvedimento prot. n. 1255 del 12/02/2024 di formale assunzione al Programma Annuale 2024 del finanziamento di € 49.209,30

VISTI i moduli di avvio nel periodo compreso tra aprile e luglio 2024

Modulo	Titolo	Periodo	sede
Italiano per stranieri	Il filo del racconto	Aprile- giugno	Sede centrale
Lingua madre	Italiano che spettacolo (teatro)	Aprile- giugno	Scuola San Giorgio
Lingua madre	Lingua in gioco (teatro)	Aprile- giugno	Scuola san Giorgio
Lingua madre	Potenziamo la lingua italiana (dal racconto alla drammatizzazione)	01/05 luglio	Sede centrale

Matematica	Piccole scienziate crescono	01/05 luglio	Sede centrale
Matematica	STEM che passione	01/05 luglio	Sede centrale
Inglese	Fun with English	01/05 luglio	Sede centrale
Inglese	ENGLISH FOR KIDS	01/05 luglio	Sede centrale
Inglese	"WELCOME ENGLISH"	01/05 luglio	Sede centrale

EMANA

un avviso interno per la selezione ed il reclutamento, per titoli comparativi, delle seguenti figure in relazione ai moduli del progetto **PON Agenda SUD nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD**

a) Tutor per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell’Istituto.

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l’informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l’intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l’alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
 - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate);

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

COMPETENZE ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI ESPERTI E TUTOR

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI	PUNTEGGIO	
Diploma di istituto magistrale (valutazione da riportare a 110) In alternativa LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO Fino a 89 7 punti da 90 a 99 8 punti da 100 a 105 9 punti da 106 a 110 e lode 10 punti		
Altri titoli di studio superiori, corsi di perfezionamento almeno annuali, dottorati o master di primo e secondo livello, inerenti ai contenuti e alle attività previste nel modulo del Progetto per il quale l'esperto dichiara di concorrere	Punti 5 per ciascun titolo	Punteggio max attribuibile: 10 punti
Partecipazione a corsi di formazione tenuti da enti riconosciuti dal MIM (con attestato), in qualità di discente	Punti 2 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 10 punti
Certificazioni informatiche/ Attestati CISCO, ECDL, EIPASS inerenti Reti informatiche	Punti 1 per ciascuna certificazione	Punteggio max attribuibile: 3 punti
Corsi di formazione riconosciuti dal MIM su Scuola futura con attestato di formazione	Punti 1 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 4 punti
Esperienze lavorative pregresse in progetti d'Istituto o PON – FSE, come esperto	Punti 2 per ciascun corso	Punteggio max attribuibile: 4 punti
Esperienza di tutor nei PON	Punti 1 per ogni modulo	MAX 2 punti
Punteggio		

In base al principio di pari opportunità sarà possibile la candidatura per un solo modulo.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso sarà retribuito, in base agli importi del vigente C.C.N.L. Comparto scuola, in misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai fogli di presenza. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica il foglio firma debitamente compilato e firmato. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno secondo il calendario che successivamente verrà stabilito.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione a mezzo posta elettronica certificata (teic833006@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12.00 del 20/03/2024** tramite il modello di disponibilità allegato (all. 1). Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione **PON AGENDA**

SUD e dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo Savini San Giuseppe San Giorgio.

La domanda dovrà contenere:

1. curriculum vitae sul modello europeo aggiornato;
2. allegato 1;
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità con firma in originale del candidato.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo con i titoli numerati;
- E. sprovviste dell'allegato 1.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

L'Istituto Comprensivo SAVINI SAN GIUSEPPE SAN GIORGIO provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito www.icsavinisangiuseppesangiorgio.edu.it in Albo On Line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il 26/03/2024. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Sigismondi.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del DGPR UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Adriana Sigismondi. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'ISTITUTO COMPENSIVO contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott.ssa Paola Giulia Amicucci.

MODALITÀ DI DIFFUSIONE

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente (sottosezione Bandi di gara e contratti) nonché nell'area dedicata ai PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Adriana Sigismondi

(documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto Codice dell'Amministrazione Digitale e norme correlate)