

I.C.-TERAMO 2 "SAVINI-S.GIUSEPPE-S.GIORGIO"  
Prot. 0000004 del 02/01/2026  
IV (Uscita)



IC TE2 'Savini-San Giuseppe-San Giorgio'  
C. F. 92039240673- C.M. TEIC833006  
P.zza Aldo Moro, 45 - 64100 TERAMO -Tel. e fax 0861/244208  
e-mail: [teic833006@istruzione.it](mailto:teic833006@istruzione.it) - PEC [teic833006@pec.istruzione.it](mailto:teic833006@pec.istruzione.it)  
[www.icsavinisangiuseppesangiorgio.edu.it](http://www.icsavinisangiuseppesangiorgio.edu.it)

## AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI MOBILITÀ STUDENTESCHE FINANZIATE DAL PROGRAMMA ERASMUS+

**2022-1-IT02-KA120-SCH-000109261 Accreditamento nel settore Scuola**

**2025-1-IT02-KA121-SCH-000330756 Codice di Progetto**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Convenzione stipulata per il KA121 tra l'Istituto e l'AGENZIA NAZIONALE INDIRE-ERASMUS+

**VISTA** la delibera n. 5 del Collegio Docenti del 28/10/2025

### PRESO ATTO

- che la partecipazione a questo tipo di mobilità rappresenta, per la scuola, un'opportunità di apertura ad una dimensione europea che stimola processi di innovazione e miglioramento, con finalità di promozione dei valori democratici di inclusione e tolleranza;
- che il Programma Erasmus+ ha durata di un anno con inizio il 1 Giugno 2025 e termine il 31 Agosto 2026;
- che le attività di mobilità, a prescindere dagli obiettivi specifici sottesi e dalle modalità di realizzazione, metteranno gli studenti in contatto con culture differenti dalla propria e consentiranno loro di aprirsi al mondo delle differenze linguistiche e culturali;

**CONSIDERATI** gli obblighi per le azioni di pubblicizzazione e sensibilizzazione;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle mobilità in Europa è necessario il coinvolgimento di alunni dell'Istituto;

## **EMANA**

### **L' AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 12 MOBILITÀ STUDENTESCHE FINANZIATE DAL PROGRAMMA ERASMUS+ PER MOBILITA' IN POLONIA**

#### **Art. 1 CANDIDATURE**

Possono candidarsi gli studenti iscritti alla classe 2<sup>a</sup> di scuola secondaria di primo grado

#### **Art. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritti al 2<sup>a</sup> anno della scuola secondaria di I<sup>a</sup> grado;
- Essere cittadini italiani residenti in Italia, o cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, legalmente residenti in Italia; o cittadini di Stati non membri dell'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- Essere in regola con i documenti che consentono l'espatrio all'estero (carta di identità o passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari);
- Aver riportato una votazione del comportamento non inferiore a 9/10 nello scrutinio di giugno 2025;
- Aver riportato una votazione allo scrutinio finale di giugno 2025 di media non inferiore a 8/10;
- Aver riportato una votazione nella lingua inglese non inferiore a 8/10 nello scrutinio di giugno 2025.

#### **Art. 3 DOCUMENTAZIONE DI CANDIDATURA RICHIESTA**

Per presentare la propria candidatura, i genitori dell'alunno in possesso dei requisiti formali dovranno compilare la domanda di partecipazione e gli allegati di seguito specificati:

1. Documento di identità in corso di validità di entrambi i genitori dello studente candidato.
2. Documento di identità in corso di validità dello studente candidato. I documenti da scansionare sono quelli specificati nella tabella di seguito:

Status	Documenti da allegare
--------	-----------------------

Cittadini ITA e UE	Carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto + tessera sanitaria
Cittadini extra UE	Passaporto + permesso di soggiorno + tessera sanitaria

3. Dichiarazione ISEE in corso di validità o Dichiarazione di rinuncia alla presentazione dello stesso.
4. Dichiarazione di Consenso al trattamento dei dati personali.

### **Una volta inviata la candidatura non sarà più possibile modificarla.**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il candidato potrà inoltre allegare i seguenti documenti:

- Scansioni di certificazioni linguistiche possedute (Starters livello PreA1 – Movers livello A1)

### **Articolo 4- INTEGRAZIONI E INAMMISSIBILITA'**

L'Istituto si riserva il diritto di richiedere eventuali integrazioni o attestazioni relative alle dichiarazioni e alla documentazione presentata per la partecipazione al bando. Le richieste di integrazione verranno effettuate esclusivamente mediante posta elettronica all'indirizzo: [teic833006@istruzione.it](mailto:teic833006@istruzione.it)

Non verranno valutate le candidature che non soddisfino i seguenti requisiti:

1. Mancata presentazione della documentazione o di parte di essa entro i termini indicati;
2. Mancanza di uno o più dei requisiti formali di ammissione al progetto (art.2).

### **Articolo 5 -MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le candidature potranno essere inviate entro le ore 23:59 **del 7 gennaio 2026** al seguente indirizzo di posta elettronica: [teic833006@istruzione.it](mailto:teic833006@istruzione.it)

La candidatura dovrà riportare il seguente oggetto:

**“Candidatura MOBILITA' ERASMUS Cognome e Nome dell'alunno”**

### **Art. 6 -MODALITA' E CRITERI DELLA SELEZIONE**

La selezione dei candidati avverrà secondo la seguente procedura:

A) Entro la data di scadenza del bando indicata all'art.5, gli studenti in possesso dei requisiti formali di cui all'art.2 presenteranno le domande di candidatura tramite posta elettronica allegando la documentazione richiesta all'art.3. In questa fase verrà assegnato un punteggio secondo i criteri esplicitati nella tabella di seguito riportata.

## 1. COMPORTAMENTO, MERITO, COMPETENZA NELLA LINGUA INGLESE E TITOLI ACQUISITI

<b>COMPORTAMENTO</b> Scrutinio Giugno 2025	<b>MERITO</b> Media dello scrutinio di Giugno 2025	<b>LINGUA INGLESE</b> Voto della disciplina riportato nello scrutinio di Giugno 2025	<b>TITOLI CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE</b>
Voto 10/10 = 10 punti	Media pari a 10/10 = 10 punti	Voto 10/10 = 10 punti	Movers = 3 punti *
Voto 9/10 = 9 punti	Media pari a 9/10 = 9 punti	Voto 9/10 = 9 punti	Starters = 2 punti*
	Media pari a 8/10 = 8 punti	Voto 8/10 = 8 punti	

\*in presenza di entrambe le certificazioni si valuta quella che dà maggior punteggio

Poiché la MEDIA dei voti delle discipline viene espressa da un numero decimale, così come appare sul Registro Elettronico, si considera che:

- fino a 9,4 questa verrà arrotondata a 9
- da 9,5 verrà arrotondata a 10
- fino a 8,4 verrà arrotondata a 8
- da 8,5 verrà arrotondata a 9

I voti di condotta, la media generale e il voto di lingua inglese faranno riferimento allo scrutinio del II<sup>a</sup> Quadrimestre dell'anno scolastico 2024/2025.

## 2. ISEE

<b>ISEE</b>	<b>MAX SCORE 6</b>
FINO A 7.999,99 EURO	6
DA 8.000,00 A 15.999,99 EURO	5
DA 16.000,00 A 23.999,99 EURO	4,5
DA 24.000,00 A 31.999,99 EURO	4
DA 32.000,00 A 39.999,99 EURO	3,5

DA 40.000,00 A 47.999,99 EURO	3
DA 48.000.00 A 55.999,99 EURO	2,5
DA 56.000,00 A 63.999,99 EURO	2
DA 64.000.00 A 71.999,99 EURO	0,5
OLTRE 72.000,00	0

Bisogna segnalare che ove l'Isce non venga presentato, verrà attribuito il punteggio relativo alla fascia di reddito più elevata. A parità di ISEE verrà considerata l'età anagrafica e avrà la precedenza il più giovane; a parità di età anagrafica verrà attuato un sorteggio.

- B) La valutazione delle istanze sarà svolta da una commissione appositamente istituita e presieduta dal Dirigente Scolastico che stilerà una graduatoria.
- C) Relativamente alla posizione in graduatoria, a parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (a parità di età anagrafica si procederà al sorteggio).
- D) Le borse di mobilità saranno attribuite ai candidati in posizione utile.

Saranno esclusi dalla selezione gli studenti ai quali è stato irrogato un provvedimento disciplinare di sospensione dalle attività didattiche; in caso di esclusione si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 7 -PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI E RINUNCE**

La Commissione di valutazione, all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, procederà a redigere un verbale contenente la graduatoria provvisoria dei candidati ammessi alla mobilità studentesca. Detto verbale sarà pubblicato sul sito web della scuola.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza opposizioni, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva e da quel momento i candidati selezionati dovranno dichiarare l'accettazione della mobilità. In caso di rinuncia di candidato in posizione utile nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

Qualora si verifichi, per causa di forza maggiore, una impossibilità alla partenza nella fase in cui siano già stati assegnati i posti, per sostituire lo studente /la studentessa rinunciatario/a si procederà sempre allo scorrimento in graduatoria.

Una volta effettuata l'assegnazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (biglietto aereo, emissione polizza assicurativa etc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto.

Tutte le comunicazioni relative alle selezioni saranno pubblicate in albo pretorio e inviate alle famiglie degli alunni che hanno prodotto istanza. La scuola declina ogni responsabilità nel caso in cui i candidati non prendano visione e non si rendano reperibili una volta selezionati.

## **Art. 8-DURATA, DESTINAZIONE, SISTEMAZIONE DEGLI STUDENTI BENEFICIARI**

La mobilità studentesca avrà una durata di 5 giorni e si svolgerà dal Martedì 17 Marzo, giorno della partenza al Sabato 21 Marzo, giorno di rientro.

**Gli studenti saranno ammessi alla frequenza delle lezioni presso l'Istituto Szkola Podstawowa nr 58 im Jerzego Kukuczki nella città di Poznan, in Polonia.**

**Gli studenti, per tutta la durata della mobilità, alloggeranno presso un hotel/B&B appositamente individuato insieme agli insegnanti accompagnatori.**

La lingua veicolare del percorso progettuale sarà l'inglese e gli alunni coinvolti nelle iniziative di mobilità si impegneranno a partecipare a tutte le attività antecedenti, concomitanti e successive alla mobilità, che si svolgeranno nel corrente anno scolastico, così come previsto dal progetto.

## **Articolo 9 - SERVIZI E CONTRIBUTI ALLA MOBILITA'**

L'Istituto "Savini San Giuseppe San Giorgio", in qualità di ente proponente, gestisce la borsa di mobilità in nome e per conto del beneficiario, facendosi carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- Amministrazione e gestione del progetto;
- Fornitura dei servizi di vitto ed alloggio agli studenti coinvolti nel progetto.
- Sistemazione degli studenti presso l'alloggio individuato;
- Tutoraggio per tutta la durata della mobilità fornita dai docenti accompagnatori;
- Copertura assicurativa per responsabilità civile e per infortuni per i giorni di mobilità all'estero nei limiti previsti dal Programma Erasmus+;
- Transfer da/per aeroporto;
- Volo aereo di andata e ritorno;

I costi saranno comunque erogati nei limiti e secondo le modalità previste dal programma Erasmus+; le borse di mobilità Erasmus+ coprono interamente le spese di viaggio A/R, vitto e alloggio ma non coprono le spese accessorie e/o personali durante il soggiorno.

La scuola si fa interamente carico dell'organizzazione e del monitoraggio di tutte le

fasi progettuali provvedendo al raggiungimento degli obiettivi previsti.

Per dubbi e incertezze inviare una mail alla docente referente Francesca Romana Luchetti [francescaluchetti@icloud.com](mailto:francescaluchetti@icloud.com) specificando dettagliatamente la domanda in modo da avere una risposta accurata.

#### **Articolo 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.L.gs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di mobilità all'estero.

**Il Dirigente Scolastico**  
Dott.ssa Adriana Sigismondi  
Firma digitale



